



## Asmel Consortile S.C. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.Iva: 12236141003

[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) – portale di committenza pubblica



# COMUNE DI MONTEFUSCO

PROVINCIA DI AVELLINO

## UFFICIO TECNICO

Tel.0825964003 – Fax 0825964643

[utc.montefusco@asmepec.it](mailto:utc.montefusco@asmepec.it)

[puzo@comune.montefusco.av.it](mailto:puzo@comune.montefusco.av.it)

Prof. n°4022 del 17/10/2018

### BANDO E DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI CON IL SISTEMA DEL “PORTA A PORTA”. C.I.G.: 7652729FBC

in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.104 del 24/09/2018 e successiva determina a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n° 256 del 12/10/2018

#### SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE

##### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE

Denominazione <b>COMUNE DI MONTEFUSCO</b>	Servizio/Settore/Ufficio responsabile <b>SERVIZIO TECNICO</b>
Indirizzo <b>LARGO CASTELLO</b>	C.A.P. <b>83030</b>
Località/Città/Provincia <b>MONTEFUSCO – (AV.)</b>	Indirizzo Internet (URL) <a href="http://www.comune.montefusco.av.it">www.comune.montefusco.av.it</a>
Telefono <b>0825-964003</b>	Telefax <b>0825-964643</b>
Posta elettronica (e-mail) <a href="mailto:puzo@comune.montefusco.av.it">puzo@comune.montefusco.av.it</a>	Posta certificata (PEC) <a href="mailto:utc.montefusco@asmepec.it">utc.montefusco@asmepec.it</a>

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione, presso cui inviare le offerte di partecipazione o chiedere ulteriori informazioni: **Comune di Montefusco Ufficio Tecnico – Largo Castello – Tel.0825964003 – Fax 0825964643**

##### I.2) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura, fonte di finanziamento

- approvazione del capitolato: Determina n.256 del 12/10/2018
- Fonte/i di finanziamento: bilancio comunale;

### I.3) Pubblicazione del bando e dell'esito

Il presente bando è pubblicato, ai sensi del D.M. 02/12/2016 del MIT e art.72 e 73 del D.Lgs.50/2016:

- sul SIMOG dell'AVCP ora ANAC.
- all'albo pretorio online della stazione appaltante: [www.comune.montefusco.av.it](http://www.comune.montefusco.av.it)
- sulla homepage [www.comune.montefusco.av.it](http://www.comune.montefusco.av.it) e nella sezione "amministrazione trasparente"
- su ASMECOMM quale centrale di committenza delibera Consiglio Comunale n.25 del 22/07/2016
- sul sito internet [www.serviziopubblici.it](http://www.serviziopubblici.it)
- sulla G.U. per estratto

**Analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.**

### I.4) Luogo di svolgimento della gara

La gara si svolgerà presso il Comune di Montefusco nell'Ufficio Tecnico.

Dovendo l'Ente provvedere alla nomina della commissione giudicatrice, dopo la presentazione dei plichi da parte dei concorrenti, sarà cura della stazione appaltante comunicare per iscritto a mezzo FAX o PEC ad ogni concorrente il giorno il luogo e l'ora della prima seduta pubblica della gara in oggetto. Tale comunicazione sarà effettuata almeno 48 ore prima dell'espletamento predetto.

Detta comunicazione sarà inoltre pubblicata: all'albo online della stazione appaltante: [www.comune.montefusco.av.it](http://www.comune.montefusco.av.it)

Lo stesso procedimento sarà eseguito per le successive pubbliche sedute.

### I.5) Termine di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire entro le ore **14,00** del giorno **16/11/2018**

La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte è prevista per il **30/11/2018**

## SEZIONE II – OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

### II.1) Oggetto e luogo di esecuzione

L'appalto riguarda la esecuzione del servizio di raccolta e trasporto fino al sito di smaltimento dei rifiuti solidi urbani da effettuarsi sull'intero territorio del Comune di Montefusco.

*L'appalto di che trattasi è da definirsi "VERDE" perché, come previsto dall'art. 34 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, si sono adottati, per la definizione dei criteri di affidamento, i criteri ambientali minimi definiti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 13 Febbraio 2014 "criteri minimi ambientali per "affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 58 del 11/03/2014.*

**II.2) Durata del servizio e clausola di subentro:** Il servizio ha durata biennale.

Gli ATO e/o gli STO previsti dal Regolamento Regionale di cui alla L.R.n.5 del 24/01/2014, in via di definizione, hanno la facoltà di subentrare nel contratto senza che l'aggiudicatario possa vantare pretese e/o danni.

## SEZIONE III – IMPORTO A BASE DEL SERVIZIO

**III.1) Importo complessivo a base di gara:** € 198.000,00 + IVA di cui 4.000,00 euro oltre iva per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art.23, comma 16, del Codice l'importo a base di gara comprende: costi della manodopera, dei mezzi d'opera e dei consumi.

### III.2) Categorie delle lavorazioni

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale)
<i>Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani</i>	<i>90511100-3</i>	<i>P</i>

**III.3) Subappalto:** nei limiti previsti dall'art. 105del 50/2016.

## SEZIONE IV – DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI

### IV.1) Documenti di gara

Il documento a base dell'appalto è il capitolato tecnico.

### IV.2) Consultazione e acquisizione

Il capitolato alla base dell'appalto deve essere consultato o acquisiti presso L'UTC del Comune di **Montefusco in largo Castello**, dalle ore **9,00** alle ore **12,00** dei giorni dal **lunedì al venerdì** con le modalità di seguito indicate.

Ai soggetti autorizzati (*legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa munito di documento di riconoscimento nonché di idonea documentazione dalla quale risulti la carica ricoperta, ovvero incaricato purché dipendente del concorrente, munito di documento di riconoscimento e delega semplice, in rappresentanza di una sola impresa*) verrà rilasciato: l'attestato **di eseguita presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo OBBLIGATORIO** (da allegare alla documentazione di gara).

I soggetti di cui sopra, ognuno in rappresentanza di una sola impresa, potranno ritirare l'attestato per il solo concorrente rappresentato. Il sopralluogo è condizionato ad un versamento dell'importo di **€. 50,00** sul ccp n.10750834 intestato al Comune di Montefusco;

Ai fini dell'effettuazione **del prescritto ed obbligatorio sopralluogo** sulle aree interessate dal servizio, i concorrenti devono concordare telefonicamente con il R.U.P. la data e l'ora, al n° **0825-964003** oppure inoltrare una richiesta di prenotazione a mezzo fax al n° **0825-964643** fino a **3 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte indicando le generalità complete della ditta richiedente, i suoi recapiti telefonici e telefax, nonché i nominativi con i relativi dati anagrafici e qualifiche delle persone incaricate ad effettuare la presa visione ed il sopralluogo.

## SEZIONE V – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### V.1 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

### V.2 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

### V.3 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

#### **Requisiti di idoneità**

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b) Iscrizione a** *all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le seguenti categorie di cui al D.M. 406/98:*

- **categoria 1:** *raccolta e trasporto di rifiuti urbani [art. 8, comma 1, lettera a), del citato DM 120/2014], classe F (inferiore a 5.000 abitanti) [art. 9, comma 2, del citato DM 120/2014] o classe superiore. L'iscrizione nella predetta categoria 1 deve essere idonea allo svolgimento di tutte le attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani rientranti nell'oggetto del presente appalto;*
- **categoria 4:** *raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi [art. 8, comma 1, lettera d), del citato DM 120/2014], classe F: quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate [art. 9, comma 3, del citato DM 120/2014] o classe superiore.*
- **categoria 5:** *raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi [art. 8, comma 1, lettera e), del citato DM 120/2014], classe F: quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate [art. 9, comma 3, del citato DM 120/2014] o classe superiore.*

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'iscrizione** *all'Albo Nazionale Gestori Ambientali* deve essere posseduto da ciascun soggetto per il servizio che esegue, purché, nel suo complesso, il concorrente lo possieda per intero. In sede di offerta, devono essere indicati il/i servizio/i o loro parti che sono eseguiti da ciascuna impresa partecipante e la corrispondente percentuale.

Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito relativo all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

**Fatturato globale complessivo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 297.000,00 IVA esclusa (cfr. allegato XVII al Codice); ovvero almeno pari al valore del presente appalto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **Per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo.
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Disporre, per tutta la durata del contratto, di automezzi con uno standard minimo conforme alle normative vigenti;

Aver espletato servizi di gestione dei rifiuti urbani e raccolta differenziata con metodo porta a porta in favore di uno o più Comuni (Consorzio, Unione di Comuni e Associazioni), con un numero di abitanti non inferiore a quella del Comune di Montefusco (1.300) in cui si è raggiunto una percentuale di raccolta differenziata media annua pari ad almeno 70% nell'ultimo triennio.

Per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I requisiti di cui al precedente punto devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante all'appalto.

La comprova dei requisiti di cui al precedente punto è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte II, del Codice: una dichiarazione contenente l'elenco dei servizi eseguiti negli ultimi tre anni, con l'indicazione dei singoli oggetti, dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.....

Qualora la ditta partecipante alla gara abbia svolto il servizio di cui al precedente punto in A.T.I. si precisa che:

il requisito inerente il numero di abitanti, sarà frazionato in relazione alla quota di partecipazione all'interno della ATI; inoltre nel caso di A.T.I. tale requisito deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20%. Alle A.T.I. sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 del C.C. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio o ai Consorzi esecutori.

Il requisito inerente il valore del 70% della raccolta differenziata deve essere posseduto dalla mandataria.

Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili  
I requisiti di capacità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, di cui al punto 7.3 devono essere posseduti:  
per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo.  
per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.  
Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.  
Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.  
Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

## **SEZIONE VI – AVVALIMENTO, SUBAPPALTO, GARANZIA PROVVISORIA, CONTRIBUTO ANAC E SOCCORSO ISTRUTTORIO**

### **VI.1 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

#### **Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## VI.2 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

## VI.3 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 3.960,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

1) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.  
Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai siti preposti.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese refiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti sono costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### 6.4 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00** secondo le modalità attualmente stabilite da ANAC ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

***In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.***

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

#### 6.5 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di



quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## SEZIONE VII - LEGALITA' NEGLI APPALTI

Ai sensi degli artt. 51, 52 e 53 della LR. n. 3/07, i soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o comunque associati, si obbligano, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a rispettare e far rispettare le seguenti clausole **(MODELLO B6)**:

- 1) ai sensi dell'art. 51, rubricato "Clausole contrattuali speciali":
  - a) ad assicurare il rispetto dei tempi, il contenimento dei costi, la qualità del risultato e la sicurezza nella fase di esecuzione;
  - b) a sottoporsi a qualsiasi verifica che la stazione appaltante potrà disporre a garanzia del rispetto, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, delle clausole contrattuali;
- 2) ai sensi dell'art. 52, rubricato "Tutela dei lavoratori", assicurando leale cooperazione fra la stazione appaltante e l'appaltatore, in particolare:
  - a) ad applicare e far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti

impiegati nella esecuzione degli appalti, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza; nonché, durante tutta l'esecuzione dei lavori, ad onorare gli obblighi relativi alla iscrizione dei lavoratori alle casse edili, alla regolarità contributiva e al pagamento delle contribuzioni alle scuole edili e ai comitati paritetici territoriali;

- b) a rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato;
- c) a prendere atto che il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo da parte dell'amministrazione aggiudicatrice per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le casse edili.

3) Ai sensi dell'art. 53, rubricato "Disposizioni in materia di sicurezza":

Ai fini del controllo del ricorso al lavoro sommerso e delle irregolarità in edilizia e nei contratti pubblici, nel rispetto dell'art. 36/bis del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, così come convertito con legge n. 248/06 e s.m.i., nonché della verifica della corretta applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza e di regolarità contributiva, l'aggiudicatario si obbliga a sottoporsi ad indagini e verifiche a campione da parte dell'Unità operativa per il controllo sulla sicurezza di cui al comma 1 del medesimo articolo 53.

**La mancata adesione, da parte dell'offerente, alle suddette clausole ne comporterà la esclusione dalla procedura di gara.**

#### **SEZIONE VII/bis – VALUTAZIONE DI IMPATTO CRIMINALE**

Ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5, del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania":

- al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto o di concessione, nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori;
- qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. La presente clausola prevede, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della l.r. n. 3/07, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto;

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 13 agosto 2010, n° 136 l'impresa è tenuta ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5 della stessa legge, alle commesse pubbliche, comunicando ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 13 agosto 2010, n° 136 gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al medesimo comma 1, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. **(MODELLO D)**.

#### **SEZIONE VIII - CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

##### **VIII.1) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016, secondo i criteri di valutazione e la relativa ponderazione.

##### **VIII.2.1) Valutazione dell'offerta**

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con l'applicazione dei seguenti criteri:

- a) Criterio 1,2,3 e 4. Offerta tecnica
- b) Criterio 5. Prezzo

### Elenco degli elementi e relativi punteggi e pesi

Di seguito sono elencati i criteri di valutazione e i relativi punteggi:

<b>OFFERTA TECNICA</b>		
<b>ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA</b>		
Identificazione	Descrizione <i>Migliorie, integrazioni e ampliamento del servizio</i>	Punteggi
<b>Criterio 1</b>	Migliorie inerenti il servizio con riferimento all'intero territorio comunale comprensivo delle zone rurali ed in particolare del centro storico.	<b>30</b>
<b>Criterio 2</b>	Integrazioni al servizio per categorie non previste in capitolato.	<b>30</b>
<b>Criterio 3</b>	Ampliamento del servizio per categorie previste in capitolato.	<b>27</b>
<b>Criterio 4</b>	Possesso di certificazione di qualità ISO 14000 o EMAS	<b>3</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA</b>		<b>90</b>
<b>ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA</b>		
<b>Criterio 5 – OFFERTA ECONOMICA</b>	Prezzo offerto	<b>10</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>100</b>

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con due cifre decimali. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, con la seguente formula:

$$O_e = C(n) + CP(n)$$

Dove:

**O<sub>e</sub>** = Offerta economicamente più vantaggiosa di ogni concorrente

**C(n)** = Offerta tecnica

**CP(n)** = Offerta economica

Così come nei successivi punti esplicitato.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il calcolo dell'Offerta Tecnica sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore. La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta ( $a$ );

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito ( $i$ );

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto al requisito ( $i$ ) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

**I coefficienti  $V(a)$  sono determinati attraverso il metodo della media dei coefficienti, variabili tra 0 ed 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (caso numero 4 di cui al citato allegato G), sulla base dei seguenti criteri discrezionali:**

- **Coefficiente 0,00 nel caso in cui l'offerta non contenga proposte migliorative;**
- **Coefficiente 0,20 nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere LIEVE;**
- **Coefficiente 0,40 nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere SUFFICIENTE;**
- **Coefficiente 0,60 nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere DISCRETO;**
- **Coefficiente 0,80 nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere BUONO;**
- **Coefficiente 1,00 nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere OTTIMO;**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La valutazione dell'**offerta economica**, in base alle offerte di ribasso avviene attribuendo un coefficiente, al ribasso percentuale sul **prezzo** a base di gara, come segue:

- ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta economica, la commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula:

$$C_i = R_o \times C / R_i$$

dove:

**$C_i$**  = punteggio da attribuire al concorrente considerato;

**$C$**  = punteggio massimo previsto (10)

**$R_i$**  = Ribasso percentuale più alto

**$R_o$**  = Ribasso percentuale offerto

La valutazione della migliore offerta è demandata alla commissione giudicatrice.

### **VIII.3) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei criteri di cui al precedente punto.

Si procederà all'aggiudicazione della gara **anche in presenza di una sola offerta valida**, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l'idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

### **SEZIONE IX - ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, nè il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Qualora dovessero pervenire all'operatore economico concorrente comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, esso è tenuto alla tempestiva verifica presso la stazione appaltante.

**La procedura di gara sarà la seguente:**

- **La commissione giudicatrice è nominata dalla stazione appaltante;**

Il giorno e l'ora **dell'apertura delle offerte presso la sede comunale** saranno comunicate alle imprese partecipanti con nota a mezzo FAX o PEC che sarà pubblicata all'Albo Pretorio Online della stazione appaltante al seguente indirizzo: [www.comune.montefusco.av.it](http://www.comune.montefusco.av.it) e potranno assistere un massimo di due rappresentanti per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega.

#### **La Commissione:**

- in **seduta pubblica**, verifica l'ammissibilità dei concorrenti e procede all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, verificando la presenza all'interno di ciascuno di essi delle **TRE BUSTE** richieste;
- si procede quindi all'apertura della **BUSTA N. 1** relativa alla **documentazione amministrativa**, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dal bando di gara; da tale verifica verranno individuati i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e si procederà alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei suddetti requisiti;
- si procede, sempre, a seguire dopo le operazioni di apertura della busta n. 1 o in una o più sedute pubbliche che saranno debitamente comunicate ai concorrenti, all'apertura della **BUSTA N° 2** per la catalogazione dell'offerta tecnica consistente nell'elencazione degli elaborati presentati dal concorrente come offerta tecnica, prescritti dal bando.
- La Commissione giudicatrice procede in una o più sedute non pubbliche, che avranno luogo presso gli uffici della stazione appaltante, all'esame della **documentazione tecnica** di cui alla BUSTA N°2;
- al termine dell'esame delle offerte tecniche, del quale verrà redatto apposito verbale, ad ognuna delle proposte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla gara, la commissione attribuirà i relativi punteggi;
- In seguito, in seduta nuovamente pubblica e per i soli offerenti ammessi, verrà aperta la **BUSTA N.3** contenente **l'offerta economica**, per attribuire il punteggio all'elemento prezzo;

La Commissione redigerà verbale finale che sarà trasmesso alla stazione appaltante per le successive determinazioni.

Una volta effettuate le verifiche l'aggiudicazione, allorchè divenuta efficace, verrà comunicata a mezzo FAX o PEC ai non aggiudicatari e contestualmente sarà comunicato lo svincolo della cauzione provvisoria. Detta cauzione cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi decorsi trenta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato decorsi 35 giorni, dall'aggiudicazione previa verifica delle competenze alla piattaforma ASMEL.

### **SEZIONE X - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **Presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata in un plico chiuso sigillate con ceralacca, o con altre modalità di chiusura ermetica, che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione, recante all'esterno :

- **denominazione del soggetto offerente;**
- **oggetto della gara;**
- **il giorno e l'ora della gara;**
- **numero telefonico e numero di fax al quale far pervenire le eventuali comunicazioni;**
- **il seguente indirizzo: COMUNE DI MONTEFUSCO – LARGO CASTELLO – 83030 MONTEFUSCO (AV)**

Il plico conterrà:

**n. 3** buste opache, anch'esse sigillate con ceralacca, o con altre modalità di chiusura ermetica, che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto che le contraddistingue e precisamente:

**Busta 1** - Documentazione Amministrativa

**Busta 2** - Documentazione Tecnica

**Busta 3** - Offerta Economica

**Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14,00 del giorno \_\_\_\_\_**

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il giorno e l'ora dell'apertura dei plichi, in prima seduta pubblica, saranno comunicate alle imprese partecipanti con nota a mezzo FAX o PEC, oltre che pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune al seguente indirizzo: [www.comune.montefusco.av.it](http://www.comune.montefusco.av.it) .

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

## **SEZIONE XI - CONTENUTI DELL'OFFERTA**

### **XI.1) Termine di validità dell'offerta**

**L'offerta è valida per 180 giorni** decorrenti dalla data di presentazione.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine.

### **XI.2) Documentazione amministrativa (BUSTA n. 1)**

**XI.2.1)** Dove non diversamente disposto nel presente bando, il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni e le attestazioni, richieste ai fini della partecipazione alla gara, non possono essere sottoposte ad eccezioni, riserve o condizioni;

**XI.2.2)** Nella busta **n. 1**, i concorrenti dovranno produrre **a pena di esclusione** la seguente documentazione:

- A) Domanda di partecipazione** in carta semplice, sottoscritta come per legge, contenente il domicilio eletto e l'indirizzo PEC che sarà utilizzato per ogni comunicazione; **(MODELLO A)**.
- B) Dichiarazione sostitutiva** in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 **(Modello B1)** accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto. La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto che rivesta il ruolo di:
  - a) titolare e direttore/i tecnico/i per le imprese individuali;
  - b) tutti i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo;
  - c) tutti gli accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i per le società in accomandita semplice;
  - d) tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore/i tecnico/i socio unico persona fisica o il Socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

La suddetta dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

- C) Dichiarazione sostitutiva** in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 **(MODELLO B2)** accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero

l'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto, relativa ai soggetti sopraelencati alle precedenti lettere a), b), c), d), e) f) del precedente punto B), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando. La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa o personalmente da ciascuno dei predetti soggetti interessati.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, il concorrente dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

La suddetta dichiarazione dovrà (eventualmente) indicare le condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

- D) Dichiarazione** in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, concernente l'inesistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto per l'esecuzione dei lavori pubblici. **(MODELLO B3, B1-BIS E B1-TER).**

La dichiarazione **(MODELLO B1-BIS)** è sottoscritta da tutti i soggetti di cui alla precedente lett. B).

La suddetta dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

- E) Dichiarazione** sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, relativa all'iscrizione del concorrente alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese.

Detta autocertificazione dovrà essere completa della seguente dicitura "Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'Art. 3 L. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/65" e dalla stessa dovrà risultare l'inesistenza di procedure in corso di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che tali circostanze non si sono verificate negli ultimi 5 anni.

La dichiarazione deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di pubblicazione del bando.

- F) Atto unilaterale d'obbligo:** tutte le attività di committenza non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, sono remunerate con un corrispettivo pari all'1% dell'importo complessivo posto a base di gara, ovvero pari ad a € 1.980,00 oltre IVA. Inoltre, l'aggiudicatario, dovrà rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità legale di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno della Documentazione Amministrativa utilizzando il modello "Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo" e sottoscritta dal concorrente. L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec: [audo@asmepec.it](mailto:audo@asmepec.it) si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara. **(MODELLO A2)**

**Tutte le dichiarazioni** sopra richieste dovranno essere prodotte da ciascuna impresa singola, riunita o consorziata o che intende riunirsi o consorziarsi e da tutte le imprese costituenti il G.E.I.E.

- G) Dichiarazione** indicante i lavori o le parti di opere che si intendono subappaltare. La mancata o irregolare presentazione di detta dichiarazione, qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti richiesti, non costituirà motivo di esclusione, ma sarà intesa come esplicita rinuncia ad avvalersi dell'istituto del subappalto. **(contenuta nel MODELLO A);**

- H) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- I) **Attestato di presa visione** dei luoghi di esecuzione del servizio.
- J) **I raggruppamenti temporanei** e i consorzi ordinari di concorrenti da costituire producono apposita dichiarazione sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenente:
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, nominativamente indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
  - per ciascun operatore l'indicazione: della quota di partecipazione in riferimento alla categoria richiesta che sarà dallo stesso eseguita.
- L) In caso di partecipazione del consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare copia conforme ai sensi di legge, ovvero autocertificazione completa di tutti gli elementi, dell'atto costitutivo dal quale risultino tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio stesso.  
In caso di partecipazione di singolo operatore economico facente parte di un consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara di quale consorzio stabile fa parte.  
I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
- M) **Originale o copia conforme** ai sensi di legge della procura institoria o della procura, nell'eventualità che l'offerta di cui ai **MODELLI A1** sia sottoscritta dall'istitutore o procuratore, salvo che detta procura risulti dalla dichiarazione o dal certificato di cui alla precedente lett. E). Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dai soggetti sopraindicati gli stessi devono produrre, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione secondo il **MODELLO "B1"**.
- N) **Garanzia provvisoria** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- O) **I concorrenti** dovranno inoltre produrre ricevuta di iscrizione **PASSOE**.
- P) **Dichiarazione** carta semplice, sottoscritta da parte di tutti i soggetti economici offerenti, in forma singola o comunque associati, (**contenuta nel MODELLO A**), da cui risulti:
- di impegnarsi ad accettare la consegna del servizio sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto;
  - posizione previdenziale ed assicurativa presso INPS e INAIL numero dipendenti e tipo di contratto lavoro applicato in azienda;
  - di eventualmente avvalersi del sub-appalto;
- Q) **Dichiarazioni** di cui ai **MODELLI "D" ed "E"**.
- R) **D.G.U.E. in formato cartaceo**.
- S) **Dichiarazione a dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria con indicazione degli importi eseguiti e delle amministrazioni committenti;**
- T) Ogni altra eventuale dichiarazione che l'operatore economico ritenga necessaria per la partecipazione al presente appalto, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta.

### XI.3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA n. 2)

La busta n° 2 "DOCUMENTAZIONE TECNICA" deve contenere, a pena di esclusione gli elaborati, di seguito indicati, che evidenziano le proposte del concorrente rispetto agli elementi di valutazione.

Identificazione	Descrizione	Punteggi
-----------------	-------------	----------



	<b>Migliorie, integrazioni e ampliamento del servizio</b>	
<b>Criterio 1</b>	Migliorie inerenti il servizio con riferimento all'intero territorio comunale comprensivo delle zone rurali ed in particolare del centro storico.	<b>30</b>
<b>Criterio 2</b>	Integrazioni al servizio per categorie non previste in capitolato.	<b>30</b>
<b>Criterio 3</b>	Ampliamento del servizio per categorie previste in capitolato.	<b>27</b>
<b>Criterio 4</b>	Possesso di certificazione di qualità ISO 14000 o EMAS	<b>3</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA</b>		<b>90</b>

**La documentazione dovrà essere prodotta per ogni criterio, in modo distinto oppure in unico fascicolo distinguendola per criteri.**

- 1) **Relazione Descrittiva dell'offerta migliorativa, costituita da un massimo di n. 3 pagine-** formato A4 in cui vengano chiaramente indicate le migliorie proposte, rispetto al progetto posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nel capitolato e non potranno in ogni caso stravolgerne natura e finalità;

Si precisa al riguardo che:

- I) Le variazioni proposte non potranno, in ogni caso, comportare significative modificazioni tecniche rispetto al capitolato, né stravolgerne finalità e contenuti.
- II) I concorrenti sono tenuti a fornire adeguata argomentazione sulle motivazioni tecniche/economiche che hanno sotteso all'introduzione della singola integrazione.
- III) Tutte le eventuali proposte di variante dovranno, in ogni caso, presentare elementi di convenienza per la Stazione Appaltante; non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nonché quelle formulate in difformità a quanto sopra indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione ai criteri di valutazione **sarà pari a 0 (zero)**. In tal caso, ove mai il concorrente dovesse risultare comunque aggiudicatario al termine della procedura di gara, l'Amm.ne non terrà affatto conto della proposta progettuale migliorativa e, quindi, il progetto esecutivo predisposto dalla S.A. e posto e base d'asta costituirà il "progetto di contratto"
- IV) Al concorrente che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, non risulterà aggiudicatario, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento degli studi, dei rilievi, degli accertamenti, dei sondaggi e di ogni altro servizio, oneri e prestazioni resisi necessari al fine della formulazione dell'offerta.

Sono ammesse variazioni progettuali, i cui requisiti minimi devono rientrare nei sub criteri sopra elencati.

Si precisa inoltre che pena esclusione, gli elaborati dell'offerta tecnica, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante in ogni pagine in segno di accettazione, nonché dai tecnici abilitati per le specifiche competenze.

#### **XI.5 - OFFERTA ECONOMICA (BUSTA n. 3)**

La busta n° 3 "OFFERTA ECONOMICA", redatta in lingua italiana, deve contenere, a pena di esclusione:

- a. l'**offerta economica**, redatta in lingua italiana, utilizzando l'allegato **MODELLO A1**. Il prezzo complessivo ed il ribasso devono essere indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.
- b. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.
- c. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

I modelli e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritti su ogni pagina con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

#### **SEZIONE XII - ESCLUSIONE DALLA GARA**

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti richiesti o l'incompletezza sostanziale degli stessi, comporterà esclusione dalla gara.

Non darà luogo all'esclusione dalla gara:

- 1) la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo". In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge.
- 2) la presentazione di dichiarazione cumulativa da parte del singolo concorrente, in carta semplice..
- 3) la mancata presentazione dell'attestato di presa visione dei luoghi purchè risulti agli atti dell'amministrazione l'avvenuta presa visione dei documenti d'appalto e l'avvenuto sopralluogo. In caso di contrasto, le prescrizioni del bando prevalgono su quanto indicato nel Capitolato.

#### **SEZIONE XIII - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE DELL' AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

**XIII.1.1)** L'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre **7 gg.** dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante dell'esito di gara, i seguenti documenti:

- A)** idonea documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel Bando e per i quali siano già state prodotte in fase di gara autodichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000; nel caso di associazione temporanea di Impresе o Consorzio i documenti di cui alle lettere A) e B) della presente SEZIONE dovranno essere prodotti da ciascuna Impresа associata o consorziata.
- B)** In caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di impresе non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura.
- C)** In caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità.
- D)** dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dalla stazione appaltante.

**XIII.1.2)** Entro **10 giorni** dall'aggiudicazione, e comunque prima della consegna dei lavori, l'appaltatore redigerà e consegnerà al committente:

- un piano operativo di sicurezza previsto dal decreto legislativo 81/2008;
- la documentazione di verifica dell'idoneità tecnico professionale dell'impresa appaltatrice;

Tali documenti formeranno parte integrante del contratto di appalto. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiranno causa di risoluzione del contratto. Il direttore di cantiere e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, vigileranno sull'osservanza dei piani di sicurezza.

**XIII.1.3)** Al fine di verificare la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria, verrà accertata, a cura della stazione appaltante, ai sensi della specifica normativa vigente, la relativa posizione previdenziale ed assicurativa presso **INPS ed INAIL** attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) di cui alla L. 276/03.

Inoltre, a cura della stazione appaltante, verrà acquisito il certificato del Casellario Giudiziale afferente al titolare dell'Impresa in caso di ditta individuale, a tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, a tutti gli accomandatari se trattasi di Società in accomandita semplice, a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società, nonché, in ogni caso, per tutti i Direttori Tecnici.

**XIII.1.4)** Il responsabile del procedimento e l'impresa appaltatrice, prima della stipula del contratto dovranno verificare, mediante processo verbale, la sussistenza delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 106, comma 3, del DPR 207/2010 e ss.mm.ii..

**XIII.1.5)** Nell'ipotesi in cui la Stazione appaltante riscontri, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, riapre, in seduta pubblica, la gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

## **XIII.2) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire:

- garanzia fideiussoria;
- polizza di assicurazione.;

### **XIII.2.1) GARANZIA FIDEIUSSORIA (CAUZIONE DEFINITIVA)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Tale garanzia è del 10 per cento dell'importo contrattuale, aumentata (in caso di ribasso d'asta superiore al 10%) di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; (in caso di ribasso superiore al 20%) di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. E' fatto salvo la riduzione al 50%. La garanzia fideiussoria **pena esclusione** (sia la provvisoria che la definitiva) dovrà riportare i poteri di firma del fidejussore e la firma deve essere autenticata nelle forme di legge.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

### **XIII.2.2) POLIZZA ASSICURATIVA**

Oltre alla garanzia fideiussoria, l'esecutore del contratto è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, cause di forza maggiore, per una somma assicurata di **€ 200.000,00**. Tale polizza deve prevedere anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione per un massimale di **€ 300.000,00**.

Detta polizza deve essere presentata nei 10 giorni prima della consegna dei lavori.

## **SEZIONE XIV - STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

**XIV.1)** La stipulazione del contratto d'appalto avrà luogo entro **35** giorni dalla data in cui sarà divenuta efficace l'aggiudicazione. E' fatto salvo ogni altro termine discendente dall'applicazione delle procedure necessarie a garantire la legalità negli appalti. **Nelle more di stipula del contratto sarà effettuata consegna del servizio sotto riserve di legge.**

**XIV.2)** I termini relativi alla contabilità dei lavori e le modalità di pagamento del prezzo d'appalto sono specificati nel Capitolato Speciale.

**XIV.3)** Nei casi di subappalto e cottimo, la stazione appaltante obbliga l'affidatario a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con

l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'affidatario non trasmetta le fatture quietanziate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario stesso.

La mancata osservanza, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di cui alle suddette clausole comporterà l'applicazione delle sanzioni all'uopo previste, fino alla rescissione del contratto di appalto.

#### **SEZIONE XV – CONTROVERSIE**

1) Avverso il presente bando ed i provvedimenti connessi e consequenziali relativi allo svolgimento della gara è ammesso ricorso al TAR competente per territorio entro 30 giorni dall'avvenuta conoscenza degli stessi.

2) Per ogni controversia relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice ordinario.

3) Al fine di garantire il buon andamento dell'esecuzione del contratto, il presente bando, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 individua, quale forma di risoluzione delle controversie alternativa a quella contenziosa, la clausola di preventivo tentativo stragiudiziale di conciliazione qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto medesimo, sorga una divergenza che possa condurre ad una controversia tra le parti. L'amministrazione aggiudicatrice e il soggetto aggiudicatario si impegnano ad inserire nel contratto la suddetta clausola. **(MODELLO E).**

#### **SEZIONE XVI - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Titolare del trattamento è l'arch.i.Luigi Puzo, responsabile del Settore Tecnico dell'Amministrazione appaltante.

#### **SEZIONE XVII – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 13/08/10 n. 136, come modificato dal D.L. 12/11/187 e successiva legge di conversione n. 217 del 17/12/10, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, e si impegna ad inserire, nei contratti con i subappaltatori ed i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità di cui al medesimo articolo della L. 136/2010.

Qualora la Ditta non assolva agli obblighi di cui alla citata normativa, l'inadempimento costituisce causa di risoluzione contrattuale.

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è: **Arch.i.Luigi Puzo** già Responsabile del Settore Tecnico.

#### **RICHIESTA CHIARIMENTI**

Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro **3** giorni dalla scadenza di presentazione delle offerte.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: Arch.i.Luigi Puzo